

Сар бүрийн эцсийн өдрөөр тасалбар болгон төсвийн захирагч нар дараа сарын 1-ний дотор харилцагч төрийн сангийн хэлтэст хүргүүлнэ. Дүүргийн төрийн сангийн төлөөлөгч, төсвийн төвлөрүүлэн захирагч нар дараа сарын 2-ны дотор, Нийслэлийн төрийн сангийн хэлтэст хүргүүлнэ.

Гс.Санхүүгийн хяналт аудитын алба төсвийн гүйцэтгэлийн 1-р сарын мэдээ

/төгрөгөөр/(УТ)

Код	Үзүүлэлт	Төлөвлөгөө	Гүйцэтгэл
11000	Мөнгөн хөрөнгийн оны эхний үлдэгдэл		
11100	Үүнээс: Банкн дахь харилцах дансны үлдэгдэл		
11200	Кассын оны эхний үлдэгдэл		
14000	Бусад байгууллага, иргэдээс авах авлагын эхний үлдэгдэл		
15000	Бусад байгууллага, иргэдэд төлөх өглөгийн эхний үлдэгдэл		
2	НИЙТ ЗАРЛАГА БА ЦЭВЭР ЗЭЭЛИЙН ДҮН	26,643,500.00	20,048,852.00
21	УРСГАЛ ЗАРДАЛ	26,643,500.00	20,048,852.00
210	БАРАА, АЖИЛ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЗАРДАЛ	26,643,500.00	20,048,852.00
2101	Цалин хөлс болон нэмэгдэл урамшил	15,444,900.00	10,809,495.00
210101	Үндсэн цалин	6,127,800.00	4,559,468.00
210102	Нэмэгдэл	8,135,400.00	5,458,027.00
210103	Унаа хоолны хөнгөлөлт	1,181,700.00	792,000.00
2102	Ажил олгогчоос нийгмийн даатгалд төлөх шимтгэл	1,930,600.00	1,351,187.00
210201	Тэтгэврийн даатгал	1,312,800.00	918,807.09
210202	Тэтгэмжийн даатгал	123,500.00	108,094.95
210203	ҮОМШӨ-ний даатгал	154,500.00	86,475.95
210204	Ажилгүйдлийн даатгал	30,900.00	21,619.00
210205	Эрүүл мэндийн даатгал	308,900.00	216,190.01
2104	Хангамж, бараа материалын зардал	488,000.00	298,570.00
210401	Бичиг хэрэг	234,000.00	64,000.00
210402	Тээвэр, шатахуун	170,000.00	170,000.00
210403	Шуудан, холбоо, интернэтийн төлбөр	84,000.00	64,570.00
2106	Эд хогшил, урсгал засварын зардал	8,360,000.00	7,589,600.00
210601	Багаж, техник хэрэгсэл	5,450,000.00	5,365,000.00
210602	Тавилга	2,910,000.00	2,224,600.00
2107	Томилолт, зочны зардал	420,000.00	
210702	Дотоод албан томилолт	420,000.00	
3	ЗАРДЛЫГ САНХҮҮЖҮҮЛЭХ ЭХ ҮҮСВЭР	26,643,500.00	26,643,500.00
32	Шинээр гаргах зээл	26,643,500.00	26,643,500.00
320001	Орон нутгийн төсвөөс	26,643,500.00	26,643,500.00
12000	Мөнгөн хөрөнгийн эцсийн үлдэгдэл		6,594,648.00
12100	Үүнээс: Банкн дахь харилцах дансны үлдэгдэл		6,594,648.00
12200	Кассын дансны эцсийн үлдэгдэл		
16000	Бусад байгууллага, иргэдээс авах авлагын эцсийн үлдэгдэл		

Код	Үзүүлэлт	Төлөвлөгөө	Гүйцэтгэл
17000	Бусад байгууллага иргэдэд төлөх өглөгийн эцсийн үлдэгдэл		

Дарга: Н.Алтанцэцэг/

(Тамга)

Нягтлан бодогч: /Л.Одонтуяа /

2023 оны 01 сарын 30 өдөр

Мэргэжилтэн

Хялаж хүлээн авсан

2023 оны 01 сарын 30 өдөр

20230130

- 1.Төсвийн захирагчид сар бүрийн эцсийн өдрөөр тасалбар болгон дараа сарын 2-ны дотор
- 2.Санхүүгийн байгууллага мөн сарын 3-ны дотор аймаг нийслэлийн төрийн сангийн хэлтэст
- 3.Аймаг нийслэлийн төрийн сангийн хэлтэс мөн сарын 4-ны дотор СЭЗЯ-ны төрийн сангийн газарт

Говьсүмбэр аймгийн Засаг даргын дэргэдэх СХДАА 2023 оны 01-р сарын авлага өглөгийн дэлгэрэнгүй мэдээ /төг /

Зардлын нэрс		01-р сарын эхний үлдэгдэл	Хасах:тухайн сард төлөгдсөн	Нэмэх:Тухайн сард шинээр үүссэн	01 сарын эцсийн үлдэгдэл			
					Нийт дүн	Үүнээс /ер, авлагын насжилт өдрөөр/		
						31-60	61-120	121-с дээш
		а	б	в	г	е	ё	з
НИЙТ АВЛАГА 70417	1							
НИЙТ өглөг	2=3+...24	-	-	-	-	-	-	
80101 Үндсэн цалин 210101	3	-		-	-	-	0	
Гэрээт ажлын цалин	4				-	-		
Ажил олгогчоос нийгмийн даатгалд төлөх шимтгэл 80101	5	-		-	-	-	0	
Гэрэл, цахилгаан	6				-	-		
Түлш, халаалт 80101	7				-	-		
Цэвэр, бохир ус 80101	8				-	-		
Бичиг хэрэг 80101	9			-	-	-		
Тээвэр, шатахуун	10			-	-	-		
Шуудан, холбоо, интернэтийн төлбөр 80101	11			-	-	-		
Мэдээлэл сурталчилгаа 80205	12			-	-	-		
80101	13				-	-		
Нормын хувцас, зөөлөн эдлэл 80101	14				-	-		
Зочин төлөөлөгч хүлээн авах 80101	15				-	-		
Эм, бэлдмэл, эмнэлгийн хэрэгсэл	16				-	-		
Урсгал засвар 80101	17				-	-		
80101 дотоод аюул томилолт 210702	18	-	0	-	-	-		0
Төлбөр хураамж болон бусад зардал	19				-	-		
Баигаль орчныг хамгаалах, нөхөн сэргээх	20				-	-		
Хиймэл, үлдвэрлэлийн дэдлага хийх	21				-	-		

Тайлбар:

Өглөгийн сарын эцсийн үлдэгдэлд тухайн сард шинээр үүссэн өрийг 31-60 хоногт оруулан гаргана.

Цалингаас суутгасан НДШ, ЭМД, ХАОТ-ын өглөгийг ажиллагсадад олгох цалинд тооцож 2-р баганад оруулна.

Энэхүү маягыг төсөвт байгууллага оурт хүргүүлнэ.

***Хэрвээ мэдээ гаргах өдөр амралтын өдөр давхцвал тухайн сарын эхний өдөр мэдээг гаргана.

Дарга: _____ /Н.Алтанцэцэг/

_____ /Тамга/

Нягтлан бодогч _____ /Л.Одонтуяа /

2023 он 01 сар 30 өдөр

Хянаж хүлээн авсан мэргэжилтэн

